

Checkliste für die Vollständigkeit von Rechnungen mit einem Bruttobetrag von bis zu 150 EUR

Checkliste

	Angabe auf der Rechnung enthalten?	Kleinbetragsrechnungen bis zu 150 EUR)	OK?
1.	Vollständiger Name und vollständige Anschrift des Rechnungsausstellers	Pflicht	
2.	Name und Anschrift des Rechnungsempfängers	Nicht notwendig	
3.	Umsatzsteuer-Identifikationsnummer bzw. Steuernummer	Nicht notwendig	
4.	Hinweis auf Steuerbefreiung	Pflicht	
5.	Ausstellungsdatum	Pflicht	
6.	Fortlaufende Rechnungsnummer	Nicht notwendig	
7.	Zeitpunkt der Lieferung oder der Leistung	Nicht notwendig	
8.	Menge und Bezeichnung der Ware und / oder Art und Umfang der Leistung	Pflicht	
9.	Nettobetrag	Nicht notwendig	
10.	Mehrwertsteuersatz in Prozent	Pflicht	
11.	Mehrwertsteuerbetrag	Nicht notwendig	
12.	Gesamtbetrag (Bruttobetrag)	Pflicht	
13.	Nur Gesamtbetrag	Möglich	
14.	Hinweis auf im Voraus vereinbarte Skonti oder Rabatte	Nicht notwendig	
15.	Fälligkeitsdatum	Keine Pflicht, aber sinnvoll	
16.	Unterschrift des leistenden Unternehmers	Nicht notwendig	